



**COMUNE DI COLOBRARO**  
(Provincia di Matera)

PROT. N. **6054**  
del **11 DIC. 2023**

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N.125 del 07/12/2023

OGGETTO:	Diritti di segreteria. Provvedimenti per l'anno 2024 – Adempimenti connessi.
----------	--

L'anno Duemilaventitre questo giorno sette del mese di dicembre ore 14,28 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	Dott. LISTA Nicola	Sindaco	x	
2	Avv. BERNARDO Andrea	Vice Sindaco	x	
3	PICERNO Roberta	Assessore	X	

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n.3 - Assenti n.0

Presiede il Dott. LISTA Nicola in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

## LA GIUNTA COMUNALE

**Accertato** che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ed è stato espresso parere favorevole, per le rispettive competenze, dal responsabile del Servizio Amministrativo e dal responsabile del Servizio Gestione risorse umane - Tributi – Economico/Finanziario-Contabilità.

**Dato Atto** che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**ACQUISITO** che, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 446/1997 e ss.mm.ii., i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

**PRESO ATTO** che l'art. 1, comma 169, della legge 27/12/2006, n. 296 ha differito sino alla data di approvazione del bilancio di previsione il termine previsto per deliberare le tariffe e le aliquote di imposta per i tributi locali e per i servizi locali;

### Visti:

- ✍ il vigente statuto comunale;
- ✍ il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- ✍ il vigente regolamento di contabilità;
- ✍ il D.L. 14/12/2018, n. 135, conv. in legge 11/02/2019, n. 12;
- ✍ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CONSIDERATO** che il D.L. n. 78/2015, recante "*Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali*", convertito in L. 125/2015, ha introdotto la nuova carta d'identità elettronica (CIE) con funzioni d'identificazione del cittadino e anche di documento di viaggio in tutti i Paesi appartenenti all'Unione Europea;

**VISTO** quanto disposto dall'art. 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito dalla legge 19/03/1993 n. 68, che stabilisce l'istituzione dei diritti di segreteria anche su svariati atti di competenza comunale, i cui proventi sono destinati ad esclusivo vantaggio degli Enti Locali;

**PRESO ATTO** dei limiti minimi e massimi degli importi dei diritti di segreteria, come stabiliti dalla legge su richiamata;

**VALUTATA** la situazione socioeconomica della comunità locale;

**CONSIDERATE** le esigenze del bilancio, che allo stato attuale non consentono di applicare quanto disposto dall'art. 2 - comma 15- della L. 15/05/1997 n. 127, la quale prevede persino la possibilità di sopprimere i diritti di segreteria, unitamente al diritto fisso per il rilascio o il rinnovo della carta di identità di cui al comma 12ter dell'art. 10 D.L. n. 8/93 convertito nella legge n. 68/1993;

**RITENUTO** procedere alla determinazione dei diritti di segreteria per l'anno 2024 per gli atti di competenza comunale;

**RITENUTO** dover confermare per il 2024 i valori stabiliti per il 2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 10.03.2022 come evidenziato nel deliberato;

**CON** voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge.

**Per quanto esposto;**

## DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto enunciato in narrativa e premessa, che in questa sede si intende interamente riportato/approvato e costituisce parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. **DI STABILIRE** per l'anno 2024 i diritti di segreteria per il Servizio Tecnico nelle misure indicate come segue:
  - CERTIFICATO destinazione urbanistica
    - a) per uso successione:
      - fino a 5 particelle € 30,00;
      - oltre 5 particelle € 50,00;
    - b) per stipula atto notarile ed altri usi:

- fino a 5 particelle € 50,00;
  - oltre 5 particelle € 70,00;
  - CERTIFICATO di destinazione urbanistica per altri usi: € 50,00;
  - CERTIFICATO di compatibilità paesistica: € 50,00;
  - CERTIFICATO e attestazioni in materia urbanistico - edilizia: € 50,00;
  - PARERE PRELIMINARE: € 30,00;
  - AUTORIZZAZIONE per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa di privati: € 50,00;
  - AUTORIZZAZIONE per la lottizzazione di aree: € 500,00;
  - AUTORIZZAZIONE di cui all'art. 6 - comma 1- D.P.R. n. 380/2001: € 60,00;
  - AUTORIZZAZIONE per la costruzione di nuove tombe: € 30,00;
  - AUTORIZZAZIONE per la ristrutturazione di tombe esistenti: € 20,00;
  - AUTORIZZAZIONI PAESISTICHE: € 50,00;
  - PERMESSI DI COSTRUIRE:
    - a) per nuove costruzioni: € 250,00;
    - b) per ampliamento di fabbricati esistenti: € 150,00;
    - c) per rinnovo o proroga: € 90,00;
  - VARIANTI extra DIA: € 50,00;
  - SUPER DIA: € 50,00;
  - SCIA (Segnalazione Certificata Inizio attività): € 30,00;
  - CEA (Comunicazione di eseguita attività): € 30,00;
  - Attività Edilizia Libera: € 30,00;
  - CAMBIO D'USO: € 50,00;
- 3. DI STABILIRE** per l'anno 2024 i diritti di segreteria per il Servizio Amministrativo nelle misure indicate come segue:
- bando comunale: € 3,00;
  - fotocopie (a facciate foglio A/4): € 0,10;
- 4. DI STABILIRE** per l'anno 2024 i corrispettivi da versare da parte del cittadino per il rilascio della carta d'identità elettronica, fermo restando che in casi eccezionali potrà essere rilasciata anche la vecchia carta d'identità cartacea, con i diritti che restano invariati, come segue:
- per il rilascio di carta d'identità elettronica € 22,00;
  - per il rilascio di carta d'identità elettronica in caso di duplicato € 27,00;
  - per il rilascio, residuale e soltanto in casi eccezionali, di carta d'identità cartacea € 5,50;
  - per il rilascio di duplicato carta d'identità cartacea, solo in casi eccezionali, € 11,00;

DETTAGLI:	
Diritto fisso rilascio carte di identità cartacee:	€ 5,50
di cui: - diritti segreteria	€ 0,34
- carta identità	€ 5,16
Diritto fisso rilascio carte di identità elettroniche (CIE):	€ 22,00
di cui: - importo da versare allo Stato	€ 16,79
- diritto fisso	€ 4,95
- diritti di segreteria	€ 0,26
Diritto fisso rilascio DUPLICATO carte di identità elettroniche (CIE):	€ 27,00
di cui: - importo da versare allo Stato	€ 16,79
- diritto fisso	€ 9,95
- diritti di segreteria	€ 0,26

**5. DI ISCRIVERE** come previsione di entrata derivante dai proventi dei diritti di segreteria in € 8.000,00 al capitolo 31170.10 del redigendo Bilancio di Previsione 2024/2026;

**6. DI ISCRIVERE**, stanti le somme incassate per l'anno 2023, la previsione di entrata derivante dai proventi dei diritti di rilascio carta di identità, quota spettante al Comune, in € **5.280,00** al capitolo 31176.10 del redigendo Bilancio di Previsione 2024/2026;

**7. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è atto propedeutico alla predisposizione del bilancio di previsione 2024/2026;

**8. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio informatico di questo Comune, verrà comunicato, in elenco, ai capigruppo consiliare, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**9. DI DICHIARARE** con successiva e separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.



Visto: sulla proposta di deliberazione; ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato

F.to Dott.ssa Liliana SANTAMARIA

Il responsabile del servizio finanziario

F.to Dott.ssa Rosa CAVALLO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

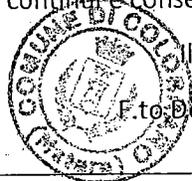
Il Presidente

F.to Dott. Nicola LISTA

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi. *N° 716*

Dalla residenza Municipale, li

**11 DIC. 2023**



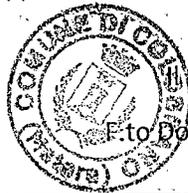
Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

**11 DIC. 2023**



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **11 DIC. 2023** perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li **11 DIC. 2023**



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. \_\_\_\_\_

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li **11 DIC. 2023**



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filomena PANZARDI

*[Handwritten signature]*